

Huishoudelijk reglement



het Hummeltje

KINDERDAGVERBLIJF

In dit huishoudelijk reglement informeren wij u over de gang van zaken omtrent Kinderdagverblijf het Hummeltje. Het Hummeltje is opgezet als een kleinschalig kinderdagverblijf en bestaat uit één verticale groep. In de leeftijdscategorie van nul tot vier jaar. Dit reglement bevat regels voor zowel ouders, kinderen en leidsters welke wij hanteren op ons kinderdagverblijf. Dit zorgt voor duidelijkheid en een goede samenwerking. Deze regels dragen bij aan onze kwaliteit.

Openingstijden

Kinderdagverblijf het Hummeltje is open van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.00 uur.

Sluitingsdagen

Het Hummeltje is gesloten op alle nationale feestdagen, te weten: Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, één keer in de vijf jaar op 5 mei, Hemelvaartsdag, dag na hemelvaart. Pinksteren en eerste en tweede kerstdag. Op 5, 24 en 31 December sluiten wij om 16.00 uur.

Brengen en halen

Om de rust in de groep te bevorderen is het van belang dat ouders zich houden aan de haal- en brengtijden van het kind. Kinderen kunnen tussen 7.30 uur en uiterlijk 9.00 uur gebracht worden. Wanneer een kind ziek is of om een andere reden niet naar het Hummeltje komt, willen we hier graag voor 8.30 uur, bij voorkeur telefonisch (anders via het ouderportaal), van op de hoogte worden gebracht.

Vanaf 16.00 uur kunnen de kinderen in principe weer worden opgehaald. Mocht het een keer voorkomen dat u uw kind eerder wilt ophalen of later wilt brengen is dit mogelijk, graag even de leidsters hiervan op de hoogte brengen zodat er rekening mee gehouden kan worden. Het Hummeltje sluit om 18.00 uur.

Het kan voorkomen dat een om één of andere reden uw kind te laat wordt opgehaald. Aan jullie als ouders het verzoek hier rekening mee te houden. Als dit eenmalig gebeurt is dat niet zo erg, maar als het structureel is dan handhaven we de volgende regels:

- 1e keer geen probleem
- 2e keer waarschuwing
- 3e keer dan brengen wij bij de maandelijks factuur € 50 extra in rekening

Indien het kind wordt opgehaald door iemand anders dan de ouders, dient dit van tevoren gemeld te worden. Deze persoon dient ouder te zijn dan 16 jaar. Kinderen worden niet meegegeven, wanneer wij hier niet van op de hoogte zijn.

Wanneer u uw kind brengt of haalt, bent u zelf verantwoordelijk voor uw kind tot u weggaat. Leidsters kunnen wel corrigerend optreden.

Wij verzoeken u attent te zijn op het sluiten van de buitendeur.

Bij het brengen en halen van uw kind, dient u gebruik te maken van de plastic schoenhoezen die in de hal staan. Dit is voor de hygiëne in de groepsruimte.

Ouders en leidsters dragen zorg voor een adequate uitwisseling van informatie over het kind. Om zo optimaal mogelijk uw kinderen op te kunnen vangen op het Hummeltje zijn goede oudercontacten noodzakelijk. Deze contacten tussen ouders en leidsters vinden mondeling plaats bij het brengen en halen van het kind, tijdens de oudergesprekken en via een overdrachtsmapje in het

ouderportaal/app. Ieder kind krijgt een mentor toegewezen. Een foto van het kind bij het begin van de opvang stellen wij zeer op prijs.

Aanmelding en plaatsing

Kinderdagverblijf het Hummeltje richt zich op kinderen in de leeftijd vanaf acht weken, wanneer zij alle door de overheid geadviseerde inentingen hebben gekregen, totdat het kind naar de basisschool gaat. Na akkoord op de plaatsingsovereenkomst van uw kind wordt een contract opgesteld. Als dit getekend is gaat u akkoord met de voorwaarden zoals die gesteld zijn in het contract en het huishoudelijk reglement. Het minimum aantal dagen dat uw kind geplaatst kan worden, is minimaal twee hele dagen en maximaal vijf hele dagen.

Wij werken met het ouderportaal/app dat wordt ondersteund door Bitcare. Vanaf het moment dat u rondleiding heeft gehad en het besluit neemt om bij ons kinderdagverblijf te komen, gaan wij kijken of we uw kind kunnen plaatsen. Als plaatsing mogelijk is ontvangt u per mail een plaatsingsovereenkomst via Bitcare. Deze overeenkomst kan digitaal ondertekend worden en ontvangen wij dan automatisch retour. Hiermee is uw plaatsing definitief. Als u niet geplaatst kunt worden, komt u op een wachtlijst. Een maand voordat uw kind komt wennen, ontvangt u per e-mail een persoonlijke uitnodiging om toegang te krijgen tot Bitcare. Het is belangrijk dat u zich eerst registreert voordat u de Bitcare Ouder app download. Als u zich heeft aangemeld dan kunt u de app downloaden in de App Store/Google Play Store onder de naam 'Bitcare voor ouders'.

Wat kunt u verwachten? Gedurende de dag kunnen activiteiten en foto's online worden gedeeld. Via een app en website kunt u zien hoe laat het kind heeft geslapen, gegeten en gedronken en welke leuke activiteiten er met de kinderen zijn ondernomen. Ook is het mogelijk de planning te bekijken en verzoeken in te dienen omtrent vakanties, ziekte, extra dagen en ruildagen. Daarnaast is er een chatfunctie met leidsters op de groep. Hierdoor blijft u op de hoogte van alle gebeurtenissen en de ontwikkeling van jullie kind(eren). Als de aanmelding is gelukt, ontvangt u het contract en de factuur via het ouderportaal/app. Indien een plaatsing wordt geannuleerd na afsluiting van de plaatsingsovereenkomst, anders dan om medische redenen (een verklaring van arts is vereist), brengen wij annuleringskosten in rekening. Deze bedragen de verschuldigde betaling van 2 maanden opvang.

Kennismaking en wemoment

Vier weken voor de plaatsing, wordt er contact opgenomen met de ouders om een afspraak te maken voor een intakegesprek. Zo kunnen wij kennis maken met de ouders en het kind. Er wordt gesproken over de eet- en slaapgewoonten, bijzonderheden van het kind en het dagritme. Ook wordt een afspraak gemaakt over de wendagen.

Kinderen kunnen drie keer komen wennen. De eerste wendag is van 9:30 uur tot 11:00 uur de tweede wendag van 9:30 uur tot 13:00 uur en de derde wendag van 9:30 uur tot 15:00 uur, het liefst in de week voorafgaand aan de plaatsing en op de dagen dat het kind daadwerkelijk komt. In ons pedagogisch beleid vindt u de procedure terug.

Op de eerste wendag dat uw kind komt, ontvangt u het jaarcontract en de factuur. In dit contract staat, de soort kinderopvang, de betalen prijs per uur, naam geboortedatum en adres van het kind, naam adres van beide(n) ouder(s), aantal uur kinderopvang per jaar, en de duur van de overeenkomst. Dit contract wordt door beide partijen ondertekend in tweevoud. Het getekende contract vangen wij retour op de eerste opvangdag.

Ruilen van dagen

De Wet Kinderopvang heeft een maximum aantal kinderen per leidster vastgesteld. Ruilen kan daarom alleen als de groepsgrootte en de personeelsbezetting (vaste gezicht) van de groep het toelaat. Om deze reden is ruilen daarom beperkt mogelijk.

Als er plaats is op de groep, kan er een ruildag worden aangevraagd. De vaste en de gewenste ruil dag vallen binnen die zelfde week. Er kan alleen geruild worden voor dagen met hetzelfde aantal uren of minder. In geval van ziekte, vakantie of een officiële feestdag kunnen er geen ruildagen worden aangevraagd. Ruildagen kunnen alleen vooraf worden aangevraagd bij de leidsters en/of eigenaresse. Als de gewenste ruil dag niet kan worden afgenomen binnen die zelfde week vervalt de ruildag. Geplande maar niet afgenomen ruildagen worden niet achteraf gecompenseerd. U kunt gebruiken van het ouderportaal/app om ruildagen, ziekte, verlof en extra dagen aan te vragen.

Extra opvangdagen

De ouders bij kinderdagverblijf het Hummeltje krijgen twee extra dagen in het jaar: één dag voor scholing kinderdagverblijf en één dag voor eventuele calamiteiten bij de ouders. Als het aantal kinderen, de samenstelling van de groep en het leidsters op de groep het toelaat (vast gezicht!), is het mogelijk een extra dag(deel) af te nemen. Als de extra dag toch onverhoopt niet kan worden afgenomen, graag voor 9:00 uur afmelden via het ouderportaal/app en/of telefonisch.

Opzeggen

Opvangdagen of de gehele opvangplaats kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomst schriftelijk (of per mail of brief) bij de eigenaresse worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand tegen de eerste van de maand. Indien de opzegging niet tijdig plaatsvindt brengen wij u de opvangkosten in rekening. Wanneer een kind de leeftijd van vier jaar bereikt, wordt de plaatsing automatisch gestopt.

Gezondheid en ziekte

Een ziek kind hoort niet thuis in de kinderopvang. Als we kinderen in het begin van de ziekte niet toelaten, vermijden we dat de andere kinderen besmet en ziek worden. Een kind dat ziek is voelt zich vaak ellendig en kan het best verzorgd worden in een rustige vertrouwde omgeving. Een ziek kind kan niet naar het kinderdagverblijf komen, omdat het meer aandacht nodig heeft dan een gezond kind. Op een groep met 11 kinderen is het onmogelijk om deze extra zorg te geven. *Onder ziek zijn verstaan wij:*

- Een kind voelt zich niet lekker, d.w.z. is huilerig, hangerig, heeft pijn, geeft over ed.
- Heeft een temperatuur van 38 graden of hoger.
- Het kind heeft een besmettelijke aandoening, bijvoorbeeld:
 - Waterpokken(als de blaasjes zijn ingedroogd is uw kind weer welkom)
 - Krentenbaard (na start van de behandeling met zalf van huisarts, na 24 uur weer welkom)
 - Ontstoken ogen(wanneer er geen pus meer uit de ogen komt, is uw kind weer welkom)
 - Hand mond en voetziekte (als alle blaasjes zijn ingedroogd is uw kind weer welkom)
 - Spugen (wanneer uw kind 24 uur niet heeft gespuugd is het weer welkom)
 - Diarree (bij 2e diarree broek naar huis, bij stevige normale ontlasting weer welkom)
 - Kinkhoest
 - Loop/oorontsteking (wanneer het oor weer genezen is, is uw kind weer welkom)

De leidsters op de groep zullen op het moment van ziekte bepalen of het kind al dan niet kan blijven. Ouders worden in elk geval op de hoogte gebracht en worden eventueel gevraagd het kind te komen halen. Het is dan ook belangrijk als deze situatie zich voordoet de ouders, indien van toepassing, een goede achterwacht hebben geregeld. Het geven van medicijnen gebeurt in overleg met de leidsters.

Bij ziekte dienen kinderen voor 8:30 uur afgemeld te worden. Bij het uitbreken van een ziekte die besmettingsgevaar of infectiegevaar oplevert voor kinderen en de leidsters, hanteert het Hummeltje haar eigen richtlijnen. Dit omdat de groep klein is en een uitbraak grote gevolgen kan hebben. Bij twijfel over het juiste ziektebeeld, kunnen ouders met de groepsleiding overleggen welke maatregelen genomen moeten worden.

In het geval de eigen huisarts van het kind in noodgevallen niet bereikbaar is, wordt een beroep gedaan op de huisarts van het Hummeltje Budde & Wouters huisartsenpraktijk in Koog aan de Zaan. De kosten worden, indien van toepassing, achteraf met de ouders verrekend.

Wanneer bij een kind hoofdluis is geconstateerd, wordt dit kenbaar gemaakt, en moet het kind naar huis.

Medicijnen

Als een kind tijdens het verblijf op het Hummeltje medicijnen toegediend moet krijgen door een leidster, dienen ouders duidelijke instructies te verstrekken. De ouders zijn verplicht het formulier “verklaring medicijnverstrekking” in te vullen en te ondertekenen. Of medicijnen wel of niet gegeven kunnen worden, gebeurt in overleg met de leidsters en eventueel eigenaresse en kan alleen op doktersvoorschrift toegediend worden. Ouders dienen duidelijke instructies te verstrekken over het toedienen.

Veilig slapen, kindermishandeling en huiselijk geweld

Het beleid met betrekking tot veilig slapen wordt met de ouder(s) in het intakegesprek besproken. Helaas komt het in Nederland af en toe voor dat een baby tijdens de opvang overlijdt onder het beeld van wiegendood. In het bijzonder bij jonge baby's komt dit relatief vaker voor tijdens de opvang dan in de thuissituatie. Aandacht voor preventie en voorzorgsmaatregelen kunnen het risico tot het uiterste beperken. Binnen het Hummeltje gebruiken wij de protocol veilig slapen en wiegendood. De in deze instructie opgenomen praktische preventieve maatregelen dienen bij alle medewerkers van ons kinderdagverblijf, ook stagiaires en invalkrachten, bekend te zijn. De eigenaresse draagt hier zorg voor. De pedagogische leidsters zijn verantwoordelijk voor het toepassen van deze regels. Voor de instructie verwijzen wij naar onze website en is dit in te zien op onze locatie.

Ook maken wij gebruik van de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld voor de branche kinderopvang. Deze Meldcode hebben wij vertaald samengevat naar de vijf stappen voor het Hummeltje. Deze is terug te vinden op onze website en in te zien op de locatie.

Gegevens van ouders

De ouder dient de leidsters en eigenaresse op de hoogte te stellen van veranderingen in woon of werkadres, telefoonnummer en emailadres. Dit kunt u doen via het ouderportaal/app.

Als zich een ingrijpende verandering in de gezinssituatie voordoet is het, voor een goed begrip van de leefomgeving van het kind, belangrijk dat in ieder geval een vaste leidster (mentor) van het kinderdagverblijf hiervan op de hoogte wordt gebracht.

Verzekering en aansprakelijkheid

Het Hummeltje kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vermissing of beschadiging van eigendommen van de kinderen.

Het Hummeltje heeft een aansprakelijkheid- en ongevallenverzekering, waarbij de kinderen zijn verzekerd tegen ongevallen en schade aan derden tijdens hun verblijf op het Hummeltje.

Indien een personeelslid in opdracht van een ouder gebruik maakt van een eigendom van de ouder (b.v. een fototoestel) dan is het kinderdagverblijf niet aansprakelijk voor eventuele schade of vermissing die tijdens dit gebruik aan dit eigendom kan optreden.

Eigen spullen van de kinderen

De eigen spullen van de kinderen worden direct opgeborgen op de daarvoor bestemde plaatsen, namelijk:

- de jassen worden opgehangen aan de kapstok en de schoenen eronder gezet,
- reservekleertjes, knuffels, en spenen worden in het mandje van het kind gelegd. Ouders zorgen voor een goed stel passende reservekleding (ondergoed, bovenkleding en sokken).

Eigen speelgoed mag worden meegenomen, maar de kans bestaat dat het stuk gaat. Andere kinderen willen misschien ook met het speelgoed spelen. Wij proberen dan samen spelen, samen delen. Mocht dit lastig zijn dan doen we het speelgoed in het mandje van het kind.

Informatie vanuit het Hummeltje naar de ouders gebeurt vaak via het mandje van het kind. Kijk dus elke dag even of er iets in zit (b.v. brieven, traktaties). De ouder dient zelf zorg te dragen voor passende en voldoende reservekleding, aangepast aan het seizoen. Eigendommen van kinderen (jas, muts, schoenen en dergelijke) moeten het liefst zijn voorzien van een naam.

Klachten

De leidsters voeren hun werk zo goed mogelijk uit. Ondanks dat kunnen er problemen ontstaan. Meestal worden problemen in goed overleg opgelost met diegene waar het ongenoegen bij is ontstaan. Indien dit niet het geval is, is er sprake van een klacht. Het Hummeltje is lid van de geschillencommissie in het geval van een klacht.

Het Hummeltje handelt volgens het eigen klachtenreglement. Hierin is opgenomen het in- en externe klachtenreglement en het klachtenformulier. Deze kunt u terugvinden op de website of op de locatie.

Betaling

De betaling vindt plaats bij voortuitbetaling en het liefst per automatische incasso aan de kant van de ouders en dient uiterlijk de 25ste van de maand betaald te worden.

De ouder is zelf verantwoordelijk voor de betaling en dient wijzigingen op tijd door te geven aan de eigenaresse en/of de belastingdienst.

Wanneer de betaling uitblijft, ontvangt u via het ouderportaal/app een herinnering. Wanneer de betaling structureel uitblijft, heeft het Hummeltje het recht de opvang per direct te stoppen. De opzegtermijn van 1 maand, dient gewoon betaald te worden.

Weigering van kinderen/ouders op Het Hummeltje

Het Hummeltje kan op grond van één, of combinatie van een aantal, van de onderstaande criteria, besluiten de plaatsingsovereenkomst op te zeggen:

- indien een kind sociaal-emotionele problemen of een psychische stoornis heeft, waardoor het meer aandacht en zorg nodig heeft dan op basis van de pedagogisch medewerker-kind-ratio geboden kan worden. *Motivatie:* Het Hummeltje moet adequate zorg voor ieder kind in de opvang kunnen garanderen.
- Indien de ouder zich structureel misdraagt t.o.v. het personeel en/of andere ouders en/of aanwezige kinderen. *Motivatie:* Het Hummeltje stelt zich ten doel werknemers, ouders kinderen en andere gebruikers van haar vestiging te beschermen tegen seksuele intimidatie, agressie, discriminatie en geweld, zowel verbaal als fysiek.

- indien de ouder zijn kind(eren) ophaalt onder invloed van verdovende middelen (alcohol en/of drugs).
- Indien de persoon die door de ouder gemachtigd is het kind op te halen, onder invloed is van verdovende middelen (alcohol en/of drugs). *Motivatie:* Het Hummeltje gaat ervan uit dat bij het overdragen van het kind aan de ouder zorgvuldig gehandeld moet worden wat betreft de veiligheid van het kind en een goede overdracht van informatie over het kind.
- indien de ouder zich structureel niet houdt aan de bepalingen uit het huishoudelijk reglement.
- Indien de ouder de betalingsverplichting niet nakomt en niet reageert op betalingsherinneringen.

Tot slot

- Het Hummeltje is gerechtigd het huishoudelijk reglement op elk moment aan te passen. Na ieder aanpassing zal het Hummeltje de ouders omgaand in kennis stellen van de wijziging(en). Ouders dienen zich strikt te houden aan het huishoudelijk reglement;
- Op het kinderdagverblijf mag niet gerookt worden, en er mogen geen huisdieren (honden) mee naar binnen worden genomen;

*Mocht u nog vragen hebben na het lezen van dit huishoudelijk reglement dan beantwoorden wij uw vragen graag!
Wij wensen de ouders en kinderen een fijne tijd toe bij kinderdagverblijf Het Hummeltje.*