



Aan alle ouder(s)/verzorger(s) met een kind op het kinderdagverblijf Het Hummeltje

Betreft: Nieuwsbrief 2025

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Ook dit jaar zijn wij weer trots op wat wij gepresteerd hebben bij het Hummeltje. We ontvangen met regelmaat nieuwe aanmeldingen, waarbij we de ouders en kinderen helaas nog steeds moeten teleurstellen. Op dit moment verwachten wij dat de uitbreiding van ons kinderdagverblijf in maart/april 2025 zal plaatsvinden, zodat we ons aanbod hierop kunnen aanpassen. Ook gaan we dan kijken hoe we de ingroei van nieuwe kinderen met de bezetting kunnen matchen. Al met al een spannende tijd. Ook dit jaar hebben wij geen klachten mogen ontvangen van de ouders en voldoen we weer aan de eisen die het GGD stelt (zie inspectierapport op onze website). Voor 2025 staan wij weer voor voldoende uitdagingen! samen met mijn team, de oudercommissie en u als ouder van de kinderen gaan wij de uitdaging weer aan. Heeft u ideeën, opmerkingen etc. laat het ons dan weten! Dan kunnen wij hiermee aan de slag!

In deze nieuwsbrief worden onderstaande onderwerpen besproken:

- Stand van zaken nieuwe financieringssystematiek
- Nieuwe tarieven 2025 landelijk en KDV Het Hummeltje;
- Oplossingen personeelstekort kinderopvang;
- Kwaliteits- en veiligheidseisen kinderopvang;
- “Even opfrissen” de kinderopvangtoeslag;
- Breng- en haaltijden;
- Bitcare ouderportaal;
- Overige zaken.

Stand van zaken nieuwe financiering systematiek 2027

Kabinet werkt aan bouwstenen nieuw financieringsstelsel kinderopvang

De kinderopvangtoeslagaffaire en recente rapporten hebben duidelijk gemaakt dat het kinderopvangstelsel anders moet. Nu krijgen ouders een zekere rekening waar een onzekere toeslag tegenover staat. Daarom ontwikkelt het kabinet bouwstenen voor een nieuw financieringsstelsel met meer zekerheid voor ouders. Ook wil het kabinet kinderopvang voor

de meeste ouders aanzienlijk goedkoper maken, waardoor meer werken lonender wordt. De mogelijke bouwblokken in de financieringssystematiek waar naar wordt gekeken zijn:

- Kinderopvangorganisaties worden verantwoordelijk voor de aanvraag van de overheidsvergoeding en het doorgeven van veranderingen in het gebruik van kinderopvang in plaats van ouders.
- De vergoeding wordt betaald aan de kinderopvangorganisaties, niet aan de ouders.
- Of een ouder voldoet aan de voorwaarden voor de vergoeding wordt vooraf periodiek getoetst in plaats van achteraf.

Directe financiering vergoeding kinderopvang en toetsing vooraf

In deze nieuwe financieringssystematiek vragen de kinderopvangorganisaties een overheidsvergoeding aan in plaats van ouders. Ouders betalen een eigen bijdrage. Zo krijgen ouders een zekere rekening, zonder dat er een onzeker voorschot aan kinderopvangtoeslag tegenover staat. Vooraf wordt getoetst of een ouder voldoet aan de voorwaarden, in plaats van achteraf. Samen moet dat hoge terugvorderingen voorkomen. Ook laat onderzoek zien dat meer zekerheid kan leiden tot een afname van (mentale) gezondheidsproblemen en een toename van het gebruik van kinderopvang en de arbeidsparticipatie.

Stapsgewijze verhoging kinderopvangtoeslag

Door de geplande inkomensafhankelijke vergoeding voor kinderopvang, wordt een fikse stijging in de vraag naar kinderopvang verwacht. Om het aanbod met de vraag mee te laten groeien besloot het kabinet eerder tot een stapsgewijze verhoging van de kinderopvangtoeslag tot 2027. Hiervoor staat in 2025 € 429 miljoen gereserveerd. Alle varianten leiden tot betaalbaardere kinderopvang en een hogere verwachte arbeidsparticipatie van ouders, maar welke ouders erop vooruitgaan verschilt per variant.

Tariefregulering

Toekomstige keuzes over de inrichting van de kinderopvang kunnen leiden tot een stijging van de vraag. De extra vraag zorgt ervoor dat uurtarieven waarschijnlijk zullen stijgen. Het risico bestaat dat ouders met lagere inkomens de kinderopvang niet meer kunnen betalen. Tariefregulering zou een maatregel kunnen zijn om dit tegen te gaan. Deze maatregel is complex en de gevolgen voor het aanbod zijn onzeker. Hiervoor wordt een kostprijsonderzoek uitgevoerd. Dit kan het kabinet helpen met de afweging of tariefregulering een wenselijke en uitvoerbare optie is.

Eerder doorgevoerde verbeteringen

Om hoge terugvorderingen van de kinderopvangtoeslag te verminderen zijn er de afgelopen jaren al meerdere verbeteringen doorgevoerd. Zo attendeert Toeslagen ouders tegenwoordig persoonlijk als hun aangevraagde toeslag afwijkt van de gegevens van de kinderopvangorganisatie. Ook maakt de nieuwe Toeslagen-app het controleren en aanpassen van gegevens sneller en makkelijker. Verder krijgen ouders die dat nodig hebben laagdrempelige of juist gespecialiseerde hulp. Dit maakt het huidige systeem ook al zekerder en begrijpelijker. De komende periode wordt verder doorgewerkt aan verbeteringen in de kinderopvangtoeslag.

En voor welke financieringssystematiek het kabinet ook kiest, deze systematiek moet niet alleen eenvoudiger en voorspelbaarder zijn voor ouders, maar ook uitvoerbaar voor de kinderopvangorganisaties en de uitvoerder. Daarnaast is het van belang dat er draagvlak voor is in de samenleving. De komende periode wordt er gewerkt aan een verdere uitwerking van de directe inkomensafhankelijke financiering. Wij informeren u hierover in de volgende ouderavond.

Tarieven 2025

De kosten van het Hummeltje bestaan voor circa 73% uit loonkosten en voor 27% uit overige kosten. Voor de prognose van de kostenstijging is de stijging van de loonkosten het meest relevant. Deze bestaan uit de salariskosten, periodieke loonsverhogingen, kostenveranderingen als gevolg van in- en uitstroom, pensioenpremie en sociale lasten.

De opbouw van de kostenontwikkeling is als volgt opgebouwd:

Salariskosten en andere cao-maatregelen

De nu geldende CAO Kinderopvang loopt van 1 juli 2024 tot en met 31 december 2024. De CAO partijen zijn overeengekomen om vanaf september te starten met een 1^e onderhandelaarsronde voor een nieuwe CAO vanaf januari 2025. Op dit moment is niet te voorspellen welke afspraken in de nieuwe CAO gemaakt zullen worden en wat de kosteneffecten voor geheel 2025 daarvan zullen zijn. Gegeven de krappe arbeidsmarktsituatie in de sector kinderopvang en de noodzaak om de sector als werkgever aantrekkelijk te houden is het totale kosteneffect van de salarismaatregelen voor 2025 naar verwachting in de bandbreedte tussen 4,0%-5,5%. In ons uurtarief wordt rekening gehouden met een verwachte stijging van 4,77%.

Periodieke loonsverhoging, in- en uitstroom, pensioenpremie en sociale lasten

Voor zover personeelsleden nog niet aan het eind van hun salarisschaal zitten, krijgen ze er elk jaar een periodiek bij. Normaal gesproken is het grootste deel van het personeel bij het Hummeltje al in de hoogste trede van de salarisschaal. In de Cao kinderopvang 2023-2024 is echter afgesproken de salarisschalen met twee treden te verlengen. De loonkosten van het Hummeltje wordt niet beïnvloed door in- en uitstroom van personeel. De hoogte van de pensioenpremie voor 2025 is pas eind van dit jaar bekend. Het Pensioen Zorg en Welzijn heeft wel aangegeven dat de kosten voor de werkgever licht zullen stijgen. Overigens gaat vanaf 2024 het nieuwe pensioenstelsel in. Voor pensioenfondsen geldt tot 2028 een ingroefase. Het is nog niet duidelijk wat dit betekent voor de hoogte van de pensioenpremie. Voor deze sociale lasten houden wij rekening met een lichte stijging. Daarnaast zal bij de verbouwing van het Hummeltje in 2025 door de groei van het aantal kinderen een vacature zijn voor het voldoen aan de beroepskindratio. Voor stagiaires geldt dat voor een BBL leerling een volledig salaris geldt en gezien wordt als een vaste medewerker met een contract. Hier is rekening mee gehouden in ons nieuwe tarief. Tezamen met de extra periodieken, pensioenen, sociale lasten rekenen wij met een stijging van 5,20%.

Algemene kostenstijging

Voor de prognose van de kostenstijgingen voor overige kosten, zoals huisvesting, energie, luiers, en voeding lopen wij voor op de raming van het CPB (3,20%) van de inflatie voor 2025: 3,70%.

Gewogen gemiddelde

De totale kosten voor een kinderopvangorganisatie worden voor het grootste deel bepaald door de personele kosten (73%). Voor de algemene kosten resteert 27%. Door deze percentages toe te passen op de kostenstijgingen van $10,37\% * 73\% = 7,57\%$ en $3,70\% * 27\% = 1,04\%$, ontstaat een gewogen gemiddelde kostenstijging niveau van 8,61%.

Landelijke uurtarieven kinderopvang 2025

De maximum uurtarieven voor de kinderopvang worden volgend jaar naar verwachting met € 0,46 verhoogd voor ingroei naar gratis kinderopvang (€ 0,42, 4,10%) en (bijna geen) indexering (€ 0,04, 0,39%). Het maximum uurtarief wordt dan voor de dagopvang € 10,71 (2024: € 10,25).

Uurtarief kinderdagverblijf het Hummeltje 2025

Het Hummeltje heeft er voor gekozen om een tariefstijging van 8,61% door te voeren. Dit houdt gelijke tred met de maximale vergoeding van het uurtarief door het Rijk van € 10,71. Voor kinderdagverblijf het Hummeltje geldt het volgende tarief vanaf 1 januari 2025: € 10,72.

Het tarief komt hierdoor € 0,01 hoger uit dan de maximale vergoeding vanuit het Rijk. Hierdoor hoeft u als ouders bijna niet extra bij te betalen. In de bijlage 1 vindt u het tarievenoverzicht 2025 terug.

Zoals u van ons gewend bent werken wij met een contract voor bepaalde tijd. In de dagopvang is dit tot aan de vierde verjaardag van uw kind. Eind november ontvangt u een nieuw contract met dit tarief voor 2025 en worden de gemaakte afspraken tussen u en het Hummeltje vastgelegd. Om kinderopvangtoeslag aan te kunnen vragen heeft u dit contract nodig. Dat contract bestaat uit meerdere onderdelen:

- de (plaatsing)overeenkomst;
- de algemene voorwaarden;
- het beschreven aanbod.

Oplossingen personeelstekort kinderopvang

In de kinderopvang is er steeds meer moeite met het invullen van roosters. Er zijn meer vacatures dan beschikbare kandidaten én het verzuim is hoog. Het personeelstekort leidt tot een hogere werkdruk. Door het tekort aan medewerkers moeten groepen soms zelfs sluiten. Deze problemen kunnen verder toenemen als de kinderopvang straks grotendeels gratis wordt. Om het personeelstekort in de kinderopvang aan te pakken hebben de branche en de overheid verschillende oplossingen bedacht. We noemen er vier.

Pijler 1: nieuwe medewerkers aantrekken

Onder deze pijler vallen alle maatregelen om de instroom van nieuwe medewerkers te verhogen. Door meer instroom neemt het personeelsaanbod toe en vermindert dit de

personeelstekorten. Instroom kan uit verschillende hoeken komen, bijvoorbeeld via opleidingen, zij-instroom, herintreding, of project Ontwikkeld.

Pijler 2: huidige medewerkers behouden

De tweede pijler richt zich op het beperken van de uitstroom. Dit betreft onder meer goed en aantrekkelijk werkgeverschap, beroepstrots en werkplezier. Maar ook het hoog houden van de kwaliteit in de kinderopvang, zonder de werkdruk hierdoor onnodig te verhogen. Tevreden medewerkers die in de kinderopvang willen blijven werken, dragen bij aan het verminderen van de personeelstekorten.

Pijler 3: meer uren werken stimuleren

Contractuitbreidingen zorgen ervoor dat je met hetzelfde aantal medewerkers meer werk kan doen. Hierdoor helpt dit bij het terugdringen van de personeelstekorten. Bij deze pijler wordt ingezet op het stimuleren van medewerkers om meer uren te werken.

Kwaliteit- en veiligheidseisen kinderopvang

Taaleis 3F

De taalvaardigheid van kinderen is belangrijk voor hun hele toekomstige loopbaan. De ontwikkeling van taalvaardigheid begint al op jonge leeftijd. Daarom is het van groot belang dat er in de kinderopvang een rijk taalaanbod is. De taalvaardigheid van pedagogisch professionals vormt een belangrijke voorwaarde om een rijk taalaanbod aan te kunnen bieden. De taaleis gaat in op 1 januari 2025.

Om de druk op de sector te verlagen en perspectief te bieden is door het Rijk gezocht naar een balans tussen behoud van kwaliteit voor de kinderopvang, het doel van de taaleis en werkbare oplossingen in de praktijk. Hiervoor worden de volgende uitzonderingen voorgesteld voor:

- de buitenschoolse opvang (bso);
- pedagogisch professionals die uitsluitend een andere taal spreken met de kinderen;
- op basis van leeftijd 60 jaar of ouder.

Binnen het Hummeltje zijn wij al bijtijds gestart met het voldoen aan de taaleis. Al onze leidsters voldoen hieraan.

Verlenging ruimere inzet beroepskracht in opleiding tot juli 2026

Sinds 1 januari 2022 mag het aantal in te zetten pedagogisch professionals de kinderopvang voor maximaal de helft bestaan uit beroepskrachten in opleiding. In plaats van voor een derde. Deze tijdelijke maatregel is in 2022 verlengd tot 1 juli 2024. Naar aanleiding van onderzoek en overleg met de sector- en toezichtspartijen, is besloten om de maatregel te verlengen voor een beperkte duur van twee jaar. Daardoor kunnen ouders beroepskrachten in opleiding tot 1 juli 2026 voor 50% van de formatie inzetten. Deze verruiming geldt alleen voor beroepskrachten in opleiding; voor stagiairs blijft gelden dat zij voor 33% formatief ingezet kunnen worden. Bij het inzetten van de beroepskracht in opleiding blijven de begeleiding door en de werkdruk van vaste pedagogisch professionals belangrijke aandachtspunten. De verwachting is dat het Hummeltje in 2025 gebruik gaat maken van een BBL-er (in opleiding).

Nieuwe maatregel voor het registreren en melden van incidenten

Vanuit de toezichthouders en in de media zijn er signalen dat het personeelstekort leidt tot een toename van veiligheidsincidenten. Bijvoorbeeld een ongeval waardoor ziekenhuisopname nodig is. Dat is zorgelijk. Kinderopvangorganisaties hoeven nu geen registratie bij te houden van incidenten. Het is dus op landelijk niveau onduidelijk of, en zo ja in welke mate, er een toename is van incidenten en wat de oorzaken zijn. Ook bestaat de kans dat de toezichthouder (te) laat op de hoogte is van een ernstig incident. Daarom wordt het verplicht voor houders binnen de kinderopvang om incidenten te registreren en een melding doen van ernstige incidenten bij de toezichthouder. Hiermee wordt bereikt dat:

- Kinderopvangorganisaties leren van (ernstige) incidenten en herhaling voorkomen;
- Op landelijk niveau een beeld is van ernstige incidenten;
- De toezichthouder effectiever toezicht kan houden.

De beoogde instrumenten vereisen een wetswijziging. De beoogde inwerkingtredingsdatum van de maatregelen is 1 januari 2026. Wij wachten de uitwerking van deze administratieve maatregel af.

Intrekken regeling bewaarplicht voor kinderopvangorganisaties

De GGD houdt toezicht op de kinderopvang. Dit doen zij om de kwaliteit van kinderopvang te monitoren en om waar nodig een impuls te geven voor verbeteringen. Sinds 1 juli 2023 is geregeld welke documenten de houder moet overleggen. Een bewaarplicht zou helderheid verschaffen over hoe lang houders deze documenten moeten bewaren. Geconstateerd is dat een mogelijke bewaarplicht nu weinig meerwaarde heeft. Daarom is besloten af te zien van deze voorgestelde wijziging. De GGD heeft aangegeven dat de voorgestelde wijziging voor toezichthouders en handhavers geen toegevoegde waarde heeft. In de praktijk levert de overgrote meerderheid van de kinderopvangorganisaties de betreffende documenten aan wanneer de toezichthouder hierom vraagt. We zijn verheugd dat deze toename van de administratieve lasten is komen te vervallen.

Even opfrissen de `kinderopvangtoeslag`

Welke opvanguren geven recht op kinderopvangtoeslag?

- De ouder heeft recht op kinderopvangtoeslag voor betaalde uren, die zijn overeengekomen in het contract en waarbij Het Hummeltje daadwerkelijk de dienst aanbiedt en dus open is.
- Er is geen recht op kinderopvangtoeslag op dagen waarop Het Hummeltje gesloten is, zoals bij studiedagen. Studiedagen horen verwerkt te zijn in het uurtarief, net zoals andere personeelskosten. Sluitingen op erkende feestdagen vormen daarop een uitzondering.

Mogelijkheden tot bezwaar voor ouders

De ouder en Het Hummeltje sluiten een contract over het aantal af te nemen uren en de kosten. Het Hummeltje kan het contract wijzigen door het pakket aan te passen of het aantal uren uit te breiden. Het is aan de ouder om hiermee akkoord te gaan.

Als ouders het oneens zijn met pakketaanpassingen, uitbreidingen van openingstijden of de uren die worden gefactureerd, hebben zij de volgende mogelijkheden:

- Stap 1: Ouders kunnen hun bezwaar kenbaar maken door met de eigenaresse van Het Hummeltje hierover in gesprek te gaan.
- Stap 2: Heeft stap 1 geen of onvoldoende resultaat, dan kan een ouder een formele klacht indienen conform de interne klachtenregeling van Het Hummeltje. Deze kunt u ook op de website terugvinden en/of opvragen
- Stap 3: Als de interne klachtenprocedure niet tot een bevredigende uitkomst leidt, kunnen ouders zich melden bij het Klachtenloket Kinderopvang. Dit loket geeft advies en informatie, en kan daarnaast bemiddelen tussen ouder en kinderopvangorganisatie. Ook deze gegevens kunt u terugvinden op de website en/of op onze interne klachtenregeling.
- Stap 4: Mocht de klacht van ouders hiermee niet zijn opgelost dan kunnen zij een klacht indienen bij de geschillencommissie kinderopvang. De uitspraak van de geschillencommissie is bindend voor ouders en houders.
- Ouders kunnen ook, buiten de kinderopvangorganisatie om, een melding doen bij website Consuwijzer van de Autoriteit Consument & Markt (ACM).

Verstrekken BSN gegevens

Door de juiste gegevens vanuit Het Hummeltje en ouders te ontvangen, kan Dienst Toeslagen beter bepalen waar ouders recht op hebben zodat zij niet teveel of te weinig toeslagen ontvangen. Het doorgeven van het Burgerservicenummer (BSN) aan het Hummeltje is daar een belangrijk onderdeel van. Ouders die kinderopvangtoeslag aanvragen, zijn vanuit de Awir wettelijk verplicht om het BSN van henzelf en van het kind door te geven aan Het Hummeltje. Dit is volgens de wet een voorwaarde om in aanmerking te komen voor kinderopvangtoeslag voor de kinderopvang bij de betreffende kinderopvangorganisatie.

Definitieve toekenning kinderopvangtoeslag

In juni van het lopende jaar berekent en stelt de Dienst Toeslagen definitief vast op hoeveel kinderopvangtoeslag ouders recht hadden in het jaar daarvoor. Sommige ouders zullen daar een of meer brieven over krijgen. In deze brieven van het Rijk wordt gevraagd aan de ouders om (extra) informatie door te geven, zoals jaaropgaven van Het Hummeltje. Het is belangrijk dat ouders op deze brieven reageren. Als het aantal afgenomen uren kinderopvang lager ligt dan eerder opgegeven, dan kan het gebeuren dat ouders toeslag moeten terugbetalen. Het Hummeltje verstrekt de jaaropgaven altijd rond februari van het nieuwe jaar.

Openingstijden en sluitingen van kinderopvang

Minister Van Gennip van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft onlangs gevraagd in te zetten op meer transparantie vanuit de sector kinderopvang naar ouders. Kinderopvangorganisaties moeten bijvoorbeeld uurtarieven en openingstijden op de website vermelden. Daarnaast moeten ouders beter geïnformeerd worden over stappen die zij kunnen zetten bij een geschil of klacht. Momenteel wordt gewerkt aan de verduidelijking van de regelgeving. Zodra hierover meer bekend is zult u worden geïnformeerd. Het Hummeltje publiceert al jaren de uurtarieven en openingstijden op de website. Deze worden jaarlijks in eerste instantie besproken met de oudercommissie. De interne- en externe klachtenregeling vindt u terug op onze website en/of in Bitcare onder documenten.

De nieuwe app Toeslagen: nu alle toeslagen binnen handbereik

In de nieuwe app Toeslagen kunnen toeslagontvangers nu voor álle toeslagen hun gegevens snel en veilig checken en het inkomen aanpassen. De nieuwe app Toeslagen is te downloaden in de App Store en Google Play Store. In de nieuwe app Toeslagen kunnen toeslagontvangers nu voor álle toeslagen hun gegevens snel en veilig checken (o.a. het doorgeven van het uurtarief, een nieuwe opvang en het aantal opvanguren. Dat is bijvoorbeeld handig als u als ouder wisselende uren werkt en daardoor een wisselend aantal uren kinderopvang afneemt). Lees meer over het doel van de [app Toeslagen](#) en bekijk het filmpje of ga naar de campagnepagina over de app Toeslagen waar alle praktische informatie bij elkaar staat: www.toeslagen.nl/apptoeslagen.

Hulp bij toeslagen is vaak dichtbij

Zoekt u als ouder hulp bij het regelen van toeslagen? Er zijn verspreid over Nederland veel hulppunten waar ouders terecht kunnen. Er zijn balies van Dienst Toeslagen en de Belastingdienst in belastingkantoren, waar ouders een persoonlijke afspraak kunnen maken, of u kunt online een telefonische afspraak plannen of een afspraak voor videobellen.

Ook wordt er hulp geboden in bibliotheken, gemeentehuizen en is er hulp mogelijk via maatschappelijk dienstverleners, welzijnsorganisaties of sociaal raadslieden. Daar kunnen ouders terecht voor het aanvragen, wijzigen of terugbetalen van zorgtoeslag, huurtoeslag, kinderopvangtoeslag of kind gebonden budget.

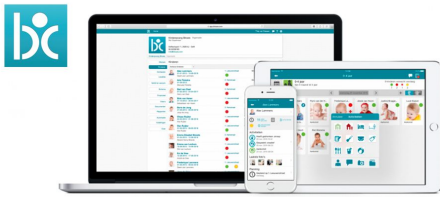
Haal- en brengtijden

De breng- en haaltijden zijn van 's ochtends inloop 7:30 uur – 9:00 uur, 's middags halen vanaf 16:00 uur – 18:00 uur. Ons deurbeleid is hierbij dat gedurende deze tijdspaden de poort open is, tenzij kinderen buiten spelen. In de tussenliggende tijden is de poort gesloten en zijn wij alleen bereikbaar via telefoon en de bel bij de poort.

Het kan voorkomen dat een om één of andere reden uw kind te laat wordt opgehaald. Aan jullie als ouders het verzoek hier rekening mee te houden. Als dit eenmalig gebeurt is dat niet zo erg, maar als het structureel is dan handhaven we de volgende regels:

- 1e keer geen probleem
 - 2e keer waarschuwing
 - 3e keer dan brengen wij bij de maandelijks factuur € 50 extra in rekening
- Deze aanpassing staat vermeld in ons huishoudelijk reglement (na instemming van de oudercommissie).

Bitcare: ouderportaal



Sinds november 2021 maken wij gebruik van een softwaresysteem genaamd 'Bitcare'. Met behulp van deze online dienst was ons doel om de communicatie met u als ouder/verzorger nog verder optimaliseren. Het was even wennen in het begin, maar wij zijn wel van mening dat het heeft bijgedragen aan onze dienstverlening bij de ouders en leidsters.

Met Bitcare worden gedurende de dag activiteiten en foto's online met u gedeeld. Via de app en website kunt u zien hoe laat uw kind heeft geslapen, gegeten en gedronken en welke leuke activiteiten er met de kinderen zijn ondernomen. Ook kunt u de planning bekijken en verzoeken indienen omtrent vakanties, ziekte, extra dagen en ruildagen. Daarnaast kunt u chatten met leidsters op de groep. Met Bitcare blijft u altijd op de hoogte van alle gebeurtenissen en de ontwikkeling van uw kind(eren). Zo kunt u zorgeloos werken en hoeft u niets te missen!

Om uiteindelijk met Bitcare te kunnen starten ontvangt u altijd per e-mail een persoonlijke uitnodiging van ons om toegang te krijgen. Zodra u deze uitnodiging heeft geaccepteerd kunt u de app downloaden. Als u zich heeft aangemeld kunt u vervolgens de dagelijkse activiteiten van uw kind(eren) raadplegen via de app voor uw smartphone en/of tablets. Deze app kunt u vinden in de App Store/Google Play Store onder de naam 'Bitcare voor ouders'. Daarnaast kunt u het digitale dagboekje, het contract, documenten, facturen inzien en ziekte, verlof en vakantiedagen regelen via het Bitcare ouderportaal:
<https://app.bitcare.com>.

In de volgende video vindt een uitleg voor (nieuwe) ouders over de bitcare app.
<https://youtu.be/SWtvIFp7iug>

In de bijlage 2 vindt u de afspraken nog eens teruglezen over het gebruik van Bitcare. Met de verbouwing in het vooruitzicht, zijn wij ook aan het kijken om onze website te vernieuwen, Hierbij willen we het ook mogelijk maken om rechtstreeks via de website een inschrijving te doen in Bitcare.

Overige zaken

Ouderavond

Ook dit jaar is er geen ouderavond in de verwachting van een te lage opkomst gezien de opkomst van de afgelopen jaren. Na bespreking met de oudercommissie, om te kijken hoe en op welke manier we dit willen organiseren, volgt een uitnodiging in februari/maart 2025.

Kalenderoverzicht 2025

Feestdagen waarop het Hummeltje gesloten is:

Maandag 21 april	Tweede paasdag
Maandag 5 mei	Bevrijdingsdag
Donderdag 29 mei	Hemelvaartsdag
Vrijdag 30 mei	Dag na Hemelvaart
Maandag 9 juni	Tweede pinksterdag
Donderdag 25 en vrijdag 26 december	Eerste en tweede kerstdag

Woensdag 5 december Sinterklaas avond, woensdag 24 december kerstavond en woensdag 31 december oudejaarsdag sluiten wij om 16:00!!!

Leuk om te weten de verjaardagen van onze leidsters!

5 maart	Hanneke
3 april	Wendy
7 juli	Jessica
18 december	Yolanda

Andere dagen om in jullie agenda te blokken:

Jaarlijkse uitje vrijdag 23 mei 2025

Jaarlijkse borrel 11 juli 2025

Huishoudelijke mededelingen

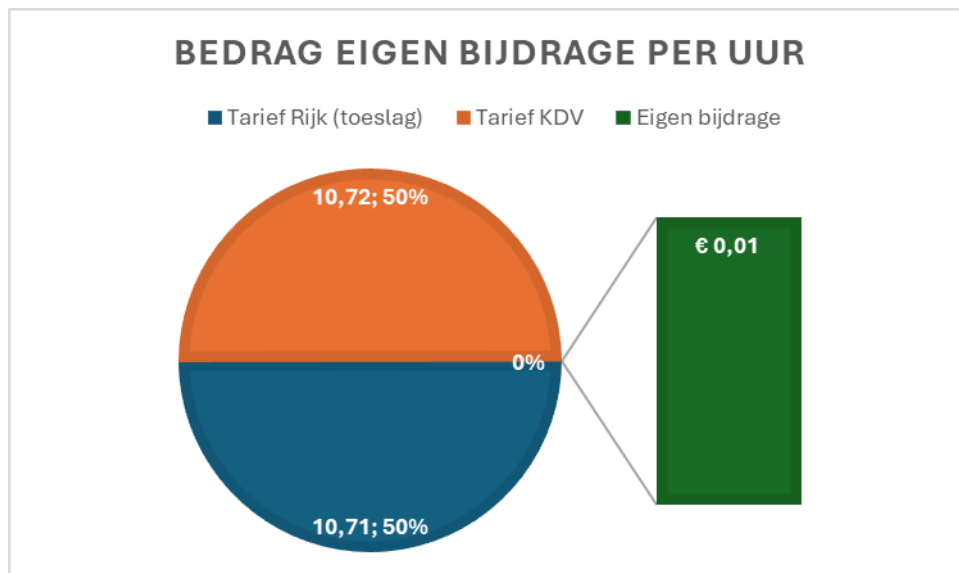
- Alle kinderen graag voor 9:00 uur binnen dit i.v.m. het opstarten van de dag.
- We benadrukken dat er vanuit huis geen speelgoed mag worden meegenomen naar het kinderdagverblijf.
- Als kinderen thuis ziek worden, verzoeken wij thuis geen zetpil in te brengen en dan te brengen. Ook op het kinderdagverblijf geven wij geen zetpil. Voor eventuele medicatie via een huisarts dient een medicijnverklaring te worden ingevuld.
- In afstemming met de oudercommissie geldt er een nieuwe regel voor diarree en overgeven. Als de kinderen bij ons overgeven dienen zij direct te worden opgehaald. Bij de tweede diarree broek (voorheen 3) dienen de kinderen ook direct te worden opgehaald. Wij begrijpen dat dit voor ouders vervelend kan zijn, maar wij zijn 1 kleine groep, die helaas in tegenstelling tot de grotere kinderdagverblijven niet hun groep samen kan voegen. Dus besmetting gaat razendsnel, en als onze medewerkers ziek worden dan hebben wij een groot probleem!
- Ouders dienen voldoende reservekleding mee te nemen voor hun kind en graag geleende kleding graag retourneren, zodat wij dit weer kunnen gebruiken.
- Er zijn soms vragen van ouders of zij hun kind eerder mogen ophalen, dit mag altijd! Geef even van te voren aan hoe laat je je kind wilt ophalen.

Bijlage 1 : Tarievenoverzicht 2025

Kinderdagverblijf Het Hummeltje TARIEF 2025	Aantal openings uren per jaar	Aantal openings uren per maand*	Aantal openings uren per week	Opvang kosten per maand
5 dagen	2.730	228	52,50	€ 2.439
4 dagen	2.184	182	42,04	€ 1.951
3 dagen	1.638	137	31,50	€ 1.463
2 dagen	1.092	91	21,00	€ 976

Note:

- * gemiddeld aantal opvanguren per maand
- Uurprijs 2025 € 10,72
- Dagdeel: ochtend 07u30 - 13u00 en middag 13u00 - 18u00
- Uurprijs extra halve dagopvang: ochtend € 58,96 en middag € 53,60
- Uurprijs extra hele dagopvang: € 112,56



Stel: een ouder die 2 dagen komt betaalt nu een eigen bijdrage (€ 0,01 boven het tarief van het Rijk). Overigens is de eigen bijdrage afhankelijk van meerdere factoren; het gaat dan bijvoorbeeld om een wijziging van uw inkomen of het aantal uren dat uw kind(eren) naar de opvang gaan.

Bijlage 2: Afspraken Bitcare

Algemeen

Ruilen en extra afnemen van dagdelen is alleen mogelijk wanneer de groepsgrootte dit toelaat. Het is dan ook een service, waaraan u geen rechten kunt ontlenen. De eigenaresse Yolanda Pool dient hiervoor toestemming te geven. Zonder toestemming kan er niet extra afgenomen of geruild worden. Het invoeren van de gegevens gebeurt op vaste, rustige tijdstippen, zodoende gaat het invoeren van Bitcare niet ten koste van de tijd voor de kinderen. Het kan dus zijn dat u een tijdje geen activiteiten kunt waarnemen via de app, wij hopen op uw begrip hiervoor.

Bitcare spelregels voor ouders Planning

- Ziekte: Bij afwezigheid van uw kind door ziekte ontvangen wij graag meteen een afmelding via de ouderlogin. Ziekmeldingen graag doorgeven vóór 12:00 uur van de betreffende dag. - Ziekmeldingen kunt u uitsluitend via de ouder-login/ouderapp doorgeven. U kunt ervoor kiezen om meteen de verwachte beterdatum in te vullen. Vergeet niet uw kind ook weer beter te melden wanneer de verwachte beterdatum nog openstaat.
- Vakantie (verlof): Graag zo snel mogelijk melden en uiterlijk 2 weken van te voren.

Verzoeken kunt u uitsluitend via de ouder-login indienen. Hieronder vindt u de handleiding hoe de planning werkt. Ruilingen, verlof en extra plan zijn niet overdraagbaar, maar slechts van toepassing op hetzelfde kind. Alle verzoeken (extra/ruildagen/ziekte en verlof) zullen gearceerd in de planning zichtbaar zijn. Na goedkeuring door ons krijgen deze een vaste kleur in de planning zonder arcering. Bij afwijzing verdwijnt het verzoek uit de planning. Ook ontvangt u notificaties met terugkoppeling van uw verzoeken.

Oudercommunicatie

Leidsters op de groep krijgen geen melding van de notities van de ouders. Notities komen terecht bij de eigenaresse Yolanda Pool. Van de chatberichten krijgen ze wel een melding. Wij gebruiken de chat dan ook alleen voor urgente zaken. Bijvoorbeeld als een kindje later wordt opgehaald.

- Voor de het fotogebruik vragen wij altijd vooraf toestemming aan de ouders of zij akkoord zijn met het maken van foto's van uw kind en/of groepsfoto's. Bij het intake gesprek zullen deze vragen aan de orde komen.
- Wij benadrukken met klem dat foto's met een ander kind erop alleen gebruikt mogen worden voor privé gebruik, dus niet via internet verspreid mogen worden (enkel van uw eigen kind). Wanneer we geen toestemming hebben zullen er geen foto's van het betreffende kind gemaakt worden en in het ouderportaal terecht komen.
- Frequentie van foto's: wij proberen elke week een foto door te sturen van elk kind. Met een speciale activiteit, verjaardagen kan daar een extra foto bij komen. Ook tijdens de wenperiode (eerste 2 weken) sturen we extra foto's van het kind.
- Van kinderen tot 1 jaar zullen alle gegevens zoals slapen, eten/ drinken spelen in Bitcare te zien zijn. Van kinderen 1-4 jaar zullen we het slapen noteren en eventuele bijzonderheden.